

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 56»
ГОРОДА КИРОВА**

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Е.А.Пушкарева

Приказ № 66/ОД от 02.09.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об общественно-экспертном совете
по контролю за организацией и качеством питания
обучающихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №56» города Кирова**

Киров 2024

1. Общие положения

1.1. Положение об общественно-экспертном совете по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ СОШ №56 города Кирова (далее – Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области и локальными актами образовательной организации.

Согласно требованиям:

- ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;

- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и ряда других нормативных документов: Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.10.2018);

- Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 29.07.2018) «О защите прав потребителей»;

- ФЗ от 02.01.2000 N 29-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- ФЗ от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О техническом регулировании»;

– Технические регламенты Таможенного союза на пищевые продукты;

- СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»;

– СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов»;

- Приказ министерства образования Кировской области №5-742 "О предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому";

- Постановление Правительства Кировской области N 79/588"О Порядке предоставления меры социальной поддержки в виде питания обучающимся областных государственных общеобразовательных организаций".

1.2. Положение разработано с целью обеспечения и совершенствования контроля за организацией и качеством питания в образовательной организации.

1.3. Общественно-экспертный совет по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее – Совет) является консультативным органом при образовательной организации и осуществляет свою деятельность

как самостоятельно, так и взаимодействуя с иными органами управления образовательной организации.

1.4. Основными целями деятельности Совета являются: - оказание практической помощи образовательной организации в осуществлении контроля за организацией и качеством питания; - привлечение родительской и экспертной общественности для целей осуществления контроля за организацией и качеством питания, а также пропаганды здорового и полноценного питания среди обучающихся и их законных представителей; - содействие улучшению организации питания и повышению качества услуги питания в образовательной организации.

1.5. Положение устанавливает структуру и организационную численность Совета, порядок организации деятельности Совета и оформление его результатов, компетенцию Совета.

1.6. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, а также Положениями и иными регламентирующими организацию питания обучающихся локальными нормативными актами образовательной организации.

1.7. указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

1.8. Положение, Новая редакция Положения подлежат утверждению директором образовательной организации.

2. Структура

2.1. Совет состоит из постоянно действующей группы из числа работников образовательной организации, представителей родительской и экспертной общественности.

2.2. Членами Совета от представителей родительской общественности могут быть только родители (законные представители) обучающихся образовательной организации.

2.3. Членами Совета от экспертной общественности могут быть лица, обладающие специальными познаниями в области организации питания обучающихся или в смежных с организацией питания областях в силу наличия специального образования и (или) осуществления профессиональной деятельности (медицинские работники, работники общественного питания, ученые и пр.)

2.4. Общее количество членов Совета по питанию – не менее 6 человек (не менее 2 членов от каждой из входящих в состав категории членов).

2.5. Состав утверждается приказом директора образовательной организации на каждый учебный год на основании выдвинутых органами управления образовательной организации кандидатур.

2.6. В случае досрочного выхода члена Совета из его состава, директор образовательной организации утверждает нового члена Совета в предусмотренном п.2.5. Положения порядке.

2.7. Председателем Совета является директор образовательной организации (входит в состав Совета по должности).

2.8. Председатель и его заместитель обеспечивают организационное руководство деятельностью Совета, контролируют составление очередного Плана деятельности и выполнение включенных в такой план пунктов, обеспечивают своевременное доведение до сведения членов Совета информации о рассмотрении иными органами управления тех или иных вопросов по организации питания в образовательной организации.

3. Деятельность и оформление ее результатов

3.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом деятельности (Приложение 1), принимаемом на каждое полугодие учебного года на заседании Совета.

3.2. Совет собирается (заседает) в предусмотренные очередным Планом деятельности сроки, но не реже 1 раза в каждую четверть учебного года.

3.3. Решения по поставленным на заседании Совета вопросам принимаются и оформляются протоколом. Заседание правомочно, если на нем присутствуют не менее 1 представителя от каждой категории входящих в состав Совета членов.

3.4. Для ведения протокола заседания Совета из его членов избирается секретарь.

4. Компетенция

4.1. Совет осуществляет:

- постоянное изучение и анализ состояния организации питания в образовательной организации на предмет его соответствия принципам рационального и сбалансированного питания;
- контроль за организацией питания в образовательной организации;
- координацию деятельности образовательной организации и оказывающего услугу питания подрядчика (или поставщика продуктов) по вопросам питания;
- изучение и интеграцию в образовательной организации передового опыта по организации питания обучающихся;
- организацию пропаганды принципов здорового и полноценного питания среди обучающихся и их законных представителей.

4.2. Члены Совета в рамках его компетенции имеют право, в том числе:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в образовательной организации;
- запрашивать у образовательной организации сведения, локальные акты, различную документацию, связанную с организацией питания, в том числе сведения по исполнению контракта (договора) на организацию питания обучающихся или контракта (договора) на поставку продуктов питания (в случае если образовательная организация является Стороной такого контракта (договора));

- быть предварительно уведомленными и посещать собрания органов управления образовательной организации, на которых решаются те или иные вопросы организации питания, с правом высказывания своего мнения по поставленным на голосовании или обсуждаемым вопросам и с правом вынесения на обсуждение предложений по вопросам питания;

- принимать участие в процессах разработки, утверждения, утверждения в новой редакции рациона и режима питания, а также меню;

- быть осведомленными и принимать участие в процессе определения стоимости питания в образовательной организации в случаях, когда стоимость такого питания не определена законодательно;

- быть осведомленным и принимать участие (не реже 1 раза в месяц) в рассмотрении комментариев (жалоб, предложений и пр.) законных представителей, в том числе комментариев, оставленных по итогам посещения организации питания в образовательной организации;

- участвовать в качестве наблюдателя при проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью организации общественного питания;

- разрабатывать и выносить на обсуждение законных представителей, органов управления образовательной организации конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, в том числе по принятию или внесению изменений в локальные акты образовательной организации в части организации питания обучающихся;

- организовывать и принимать участие в мероприятиях образовательной организации на тему здорового и полноценного питания обучающихся;

- контролировать принятие к рассмотрению и выполнение разработанных Советом предложений или поручений.

4.3. Допуск членов Совета в пищевой блок в рамках осуществления его компетенции возможен в случае прохождения членами Совета медицинской комиссии (наличия личной медицинской книжки с отметкой о пройденном медосмотре) и представления соответствующих документов. Допуск в пищевой блок осуществляется после предварительного осмотра членов Совета медицинским работником образовательной организации и в специальной одежде.

5. Заключительные положения

5.1. Содержание Положения доводится до сведения работников образовательной организации, представителей родительской и экспертной общественности и пр. лиц путем размещения в информационном уголке и на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникативной сети Интернет.

5.2. Решения Общественно-экспертного совета по контролю за организацией и качеством питания являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.3. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор и иные органы управления образовательной организацией в соответствии с их компетенцией.

